

1. Información general

- En la nota dirigida a la Comisión Editorial solicitando el análisis de la obra que se propone debe aclararse los siguientes aspectos cuando corresponda:
 - Si el libro contiene imágenes a color, debe indicarse y justificarse.
 - Debe indicarse además el nombre y las siglas de los cursos en que será utilizado el texto y por cuanto tiempo.
 - Se debe adjuntar una carta del decano de la facultad avalando el uso del texto.
 - Si existe una comisión en la escuela o facultad debe adjuntarse la aprobación de uso del texto.
- Adjuntar dos manuscritos empastados de la obra (no es necesario empaste fino, puede ser empastado con resorte) y una versión digital en disco compacto.
- Los manuscritos no deben tener encabezados con el nombre del autor.
- Incluir dos resúmenes acerca del contenido de la obra: uno de 200 palabras y otro de 40 palabras, una biografía corta con información general (con un máximo de 200 palabras), **en formato digital e impreso**.
- Aportar una fotografía reciente tamaño pasaporte.
- En caso de que el autor (a) haya fallecido debe aportar la documentación legal que certifica quién es el tutelar de derechos de autor; pero siempre deben incluirse los datos del autor: (a).

2. Características de la obra

Indicar en la carta de solicitud lo siguiente:

- Si la obra cuenta con financiamiento, indicar la información de los contactos con quienes debe tratarse al respecto.

- Si es libro de texto de la UCR y si pertenece a alguna serie o colección de la EUCR. También deberá presentar el visto bueno de la Dirección de la Escuela, la Sede Regional o del Decanato correspondiente, e indicar para cuáles cursos, número aproximado de estudiantes y en cuáles semestres se utilizará el libro.
- Si la obra contiene imágenes a color o en blanco y negro (para que la Comisión valore la posibilidad de incluirlas o no).
En caso de que la obra sea aprobada las imágenes deben cumplir con las siguientes características:
 - Resolución 300 dpi, formato digital psd, jpg o tiff y en una carpeta aparte o en su defecto, se debe aportar originales de calidad para que la Editorial haga los respectivos rastreos.
 - Recuerde que debe aportar las autorizaciones para el uso de fotografías o ilustraciones cuyos autores tengan menos de 70 años de fallecidos.
 - Con respecto al motivo de portada, si envía una imagen debe considerar los puntos anteriores. O bien si tiene una idea básica, sírvase indicarlo por escrito.
- Sírvase ubicar el libro en el área temática correspondiente.
- Si el libro ha sido publicado por otra editorial favor indíquelo. _____

3. Características técnicas para la presentación del original

- El original se presentará en papel tamaño carta (8½ × 11), digitalizado a doble espacio (sin excepción), por una sola cara. Cada hoja incluirá no menos de 26 líneas y no más de 28. Los márgenes laterales del texto serán de tres centímetros a la derecha y de dos a la izquierda. Esta norma no rige para las obras en verso.
- El original incluirá todo el material por imprimirse, según el caso: falsa portada con título definitivo y nombre del autor o autores, editor o compilador, agradecimiento, dedicatoria, índice general, prólogo, prefacio o presentación,

capítulos del libro, conclusiones, apéndices o anexos, glosario, bibliografía general, índices de fotografías, cuadros, tablas o gráficos, o índices de nombres, índice analítico, biografía del autor (en prosa, 200 palabras)

- Entre párrafos, se deja igual espacio que entre renglones, pero el primer renglón de cada párrafo llevará sangría. El espacio entre párrafos podrá ser mayor cuando la obra así lo amerite. Se exceptúan de esta norma las obras en verso.
- El original debe ir foliado consecutivamente en números arábigos desde la primera página hasta la última.
- Las notas al pie se mantendrán donde corresponda para mayor facilidad al hacer la revisión.
- Aquellas citas textuales mayores de cinco líneas irán con sangría a la derecha e izquierda, en cursivas y no llevarán comillas.
- Para aquellos trabajos de investigación, el autor deberá eliminar el formato de tesis.

4. Advertencia

- El proceso de edición dará inicio hasta que el contrato este debidamente firmado.
- Si la obra es aceptada para publicación por la EUCR, el autor será el responsable de incluir las correcciones filológicas que indique la EUCR
- El formato bibliográfico definido por la EUCR es el modelo APA. Se adjunta un documento con las recomendaciones.
- En el caso de obras clasificables como ensayo, texto didáctico o manual técnico se debe incluir **obligatoriamente** un índice analítico.
- El coordinador será responsable de recopilar y traer la información que requerimos para todos los opúsculos o fascículos. Además deberá hacerse responsable de la revisión del documento diagramado y de contactar al autor para tal efecto.

DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES POR ÁREAS TEMÁTICAS

CIENCIAS

- Agronomía
- Geografía y Geología
- Ingeniería y Matemáticas
- Medicina y Farmacia
- Química, Biología y Ecología

CIENCIAS SOCIALES

- Antropología, Sociología y Psicología
- Derecho y Ciencias Políticas
- Economía y Administración
- Estadística
- Historia

EDUCACIÓN

- Educación

LETRAS

- Estudios Literarios
- Filosofía
- Lingüística

LITERATURA

- Novela
- Poesía
- Teatro
- Cuento
- Memorias, Crónicas y Testimonios
- Obras Completas
- Colección Archivos

INTERÉS GENERAL

- Arte
- Música
- Cultura Culinaria
- Otros Idiomas
- Otros

PUBLICACIONES PERIÓDICAS

- Revistas UCR
 - Otras publicaciones periódicas
-

Recomendaciones para presentar una bibliografía en la Editorial UCR

La Bibliografía responde a referencias citadas dentro del texto con autor y fecha (Ejm.: Chacón, 2005), y se listan alfabéticamente con las siguientes características:*

- Ordenamiento alfabético, cuando un mismo autor tiene varias publicaciones estas se ordenarán por año de publicación. Ejm.:

Hewlett, L. S. (1996).
Hewlett, L. S. (1999).
Hewlett, L. S. y Evans, A. J. (1995a).
Hewlett, L. S. y Evans, A. J. (1995b).

Hewlett, L. S. (1996).
Hewlett, M. G. (1995).

- Estructura, elementos que debe contener, estilo, puntuación orden dentro de cada entrada.

Libros

Ross, D. F. (1990). *Unconscious transference and mistaken identity*. San Diego, California, EE. UU.: Academic.

Capítulo de libro

Fowers, B. J. (1993). ENRICH. En Robinson, D. N. (Ed.). *Material Satisfaction Scale* (pp. 176-185). Nueva York, EE. UU., Macmillan.

Publicaciones periódicas

Knatterud, M. E. (1991). *Writing with the patient in mind: Don't add insult to injury*. *American Medical Writers Association Journal*, 6, 10-17.

Publicación electrónica

Skillin, M. E. (1974). *Words into type*. Consultado el 25 de junio de 2008, de www.worldwidewords.org

Schaie, K. W. (1993). *Ageist language in psychological research*. *American Psychologist*, 48, 49-51. Consultado el 11 de mayo de 2008, de <http://www.apa.org/journals/webref.html>

* Para más detalles consulte: American Psychological Association. (2006). *Manual de estilo de publicaciones de la American Psychological Association*. (Chávez M., M. et ál., trs.), (2.ª ed.). México: Editorial El Manual Moderno.