



**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE EDUCACIÓN
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN
COMISIÓN DE TRABAJOS FINALES DE GRADUACIÓN**

GUÍA DE REVISIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO FINALES DE GRADUACIÓN

Elaborada por:

Prof. Mauricio Víquez Lizano. Coordinador.

Prof. Ramón Masís Rojas

Prof. Esteban González Pérez

Prof. Danilo Reuben Matamoros

La siguiente guía para la revisión de los planes de trabajos finales de graduación (en adelante TFG) se elabora con el fin de orientar al estudiantado de las Licenciaturas de la EBCI y, a los miembros de la Comisión de TFG en la evaluación de los anteproyectos. Este documento, además, clarifica los apartados expresados en el Instructivo para la presentación de los planes de TFG de la EBCI según Resolución VI-8521-2016.

Aspectos a evaluar de formato
Todas las copias que se entregan de los Planes de TFG deben ser idénticas al original; se entregan 5 copias, una para cada miembro de la CTFG.
Las hojas son de tamaño carta y vienen enumeradas según corresponda: portada sin numerar, páginas preliminares en números romanos y las siguientes en números arábigos.
El documento viene impreso y es legible en su totalidad. Además, se presenta empastado o en una carpeta.
El formato del documento no muestra saltos de página indebidos ni errores de formato en cuadros, gráficos o figuras.
El tipo de fuente solicitado es Courier New o Arial, en tamaño 12.
El interlineado del texto está a espacio y medio y cada párrafo justificado.
Los márgenes de la página corresponden a 3,5 cm arriba, abajo y a la izquierda y 2,5 a la derecha.
La citación se realiza siguiendo la norma de estilo APA 6° edición.

La portada incluye: datos institucionales (Universidad, Facultad y Escuela), el título, la modalidad de TFG, nombre y carnet del estudiante y el ciclo en que fue presentado el anteproyecto. No debe incluir símbolos de la UCR.

El documento contiene tabla de contenido e índice de siglas, así como otros índices que se consideren necesarios (tablas y figuras).

La estructura de títulos y subtítulos es acorde con lo solicitado por la Comisión de TFG en su instructivo (p. 6).

Ejemplo:

I. Primer Nivel

1.1 Segundo Nivel

1.1.1 Tercer Nivel

a. Cuarto Nivel

i. Quinto Nivel

El documento tiene una correcta redacción y ortografía.

Aspectos de contenido

Capítulo I. Introducción

El primer apartado se titula "Problema y su importancia". Este cuenta inicialmente con una introducción al tema que clarifica conceptos, referentes teóricos y contexto de la investigación; luego presenta un problema de investigación relevante, viable y delimitado en forma de pregunta; finalmente justifica la importancia y aporte de la investigación a la EBCI (incluyendo su relación con las líneas de investigación de la misma), al campo de estudio en Bibliotecología y al contexto en que se desarrolla la investigación.

El problema y su importancia presenta una reflexión acerca de la relación o no con las líneas de investigación de la EBCI (Ver página Web EBCI).

El objetivo general (u objetivos generales como ocurre en los proyectos de graduación) es viable, claro y responde a las preguntas: ¿Qué?, ¿Cómo? y ¿Para qué?

Los objetivos específicos son claros, viables y muestran una adecuada correspondencia con el objetivo general.

Capítulo II. Marco teórico o marco conceptual



El marco teórico o marco conceptual desarrolla todos los conceptos presentes en el problema de investigación, el título y el objetivo general, así como otros conceptos importantes.

El marco teórico o marco conceptual demuestra una revisión exhaustiva de fuentes de información científicas, confiables y actualizadas. Estas fuentes son citadas, reseñadas y relacionadas entre sí y con respecto al problema de investigación en este apartado.

En el caso de que existan teorías consolidadas acerca del tema, el marco teórico se conforma de una descripción detallada y crítica de las mismas que fundamentan la investigación. Además, se argumenta la elección de la ruta teórica asumida en el TFG.

En el caso de que no existan teorías consolidadas acerca del tema, se desarrolla un marco conceptual que aporta los conceptos de mayor relevancia, interrelacionados y en un orden de aparición que va del más general al más específico. Cada concepto debe acompañarse de una aproximación teórica desde la bibliografía consultada, no asemejar un glosario.

Capítulo III. Marco metodológico

Apartados indispensables en Tesis y Proyecto de graduación

El tipo de investigación y el enfoque se precisan, junto a una breve definición de cada uno y justificación del porqué de su elección.

Las fuentes de información y los sujetos que conforman la población (censo o muestra según corresponda) se presentan de manera precisa, aportando los criterios para su elección.

El cuadro de variables (enfoque cuantitativo) aporta una matriz dividida en: objetivos específicos del diagnóstico, variable, definición conceptual, definición operacional e instrumentalización (instrumentos preliminares para la recolección de información).

Objetivo específico			
Variable	Definición Conceptual	Definición operacional	Instrumentalización

El cuadro de categorías de análisis (enfoque cualitativo) aporta una matriz dividida en: objetivos específicos, definición conceptual, categorías y subcategorías e instrumentalización (instrumentos preliminares para la recolección de información).



Objetivo específico

Categoría

Definición Conceptual

Subcategorías

Instrumentalización

El análisis de la información presenta versiones preliminares de los instrumentos a utilizar para la recolección de información. Además, explica con claridad el proceder para trabajar con los datos recolectados según el enfoque; es decir, la manera en cómo se analizan o interpretan y se presentan en el informe final de TFG.

El cronograma es exhaustivo en la presentación de las actividades a realizar; además es realista y planificado según meses.

Las referencias bibliográficas son congruentes con la norma de estilo APA 6° edición. Todas las fuentes bibliográficas citadas en el documento están presentes en esta sección y no se incluyen otras que no fueron citadas.

El anteproyecto en modalidad Proyecto de graduación presenta un apartado que describe cada uno de los pasos para alcanzar los objetivos específicos de la propuesta, indicando los posibles productos a desarrollar y demostrando que con este planteamiento se logra resolver el problema de investigación, indicando posibles mecanismos de evaluación.

Los anexos y apéndices están numerados y son relevantes.

El anteproyecto aporta un glosario como apéndice, en el que se presentan los conceptos más relevantes para la investigación. Este glosario debe indicar el concepto, su definición y la fuente de dónde se extrae. Es preferible evitar el uso de un diccionario general como el de la RAE.

Elementos indispensables para las Prácticas Dirigidas

El apartado describe de manera exhaustiva el lugar en dónde se realizará la práctica dirigida, profundizando en aspectos relevantes al contexto institucional en relación al tema, problema y objetivos de la práctica.

El procedimiento metodológico es exhaustivo en su descripción de las actividades a realizar para alcanzar cada uno de los objetivos. Se indican los mecanismos que se aplicarán para la evaluación periódica del desarrollo e implementación en cada una de las etapas de la práctica.



Los alcances de la práctica están claramente expuestos.

El cronograma es exhaustivo en la presentación de las actividades a realizar; además es realista y planificado según meses.

Las referencias bibliográficas son congruentes con la norma de estilo APA 6° edición. Todas las fuentes bibliográficas citadas en el documento están presentes en esta sección y no se incluyen otras que no fueron citadas.

Los anexos y apéndices están numerados y son relevantes.

El anteproyecto aporta un glosario como apéndice, en el que se presentan los conceptos más relevantes para la investigación. Este glosario debe indicar el concepto, su definición y la fuente de dónde se extrae. Es preferible evitar el uso de un diccionario general como el de la RAE.

Elementos indispensables para los seminarios de graduación.

El seminario de graduación, por lo general, sigue la estructura de una de las modalidades anteriores. Ver instructivo para la presentación de Trabajos finales de graduación (p. 4).

Para todas las modalidades de TFG

Las cartas de autorización de las instituciones donde se realizará el TFG están presentes y muestran el compromiso y apoyo al estudiante para realizar su investigación.

La propuesta del comité asesor indica el rol que cada persona asume (dirección y lectores).