



**Matriz para análisis de informes de labores**

Este documento es un instrumento que ayuda en el análisis de los informes que anualmente tiene que presentar cada persona responsable de proyectos de Extensión Docente. Además, la persona que asesora por parte de la Sección utiliza los elementos incorporados en la columna de la izquierda, con el fin de realizar las observaciones que contribuyan al mejoramiento del proyecto.

<p align="center"><b>La bibliotecología ante la Sociedad de la Información</b> <b>ED- 320</b> <b>Informe año 2012</b></p>	
<b>IMPACTO SOCIAL</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<p>Realizaciones concretas del proyecto de acuerdo con los objetivos y metas establecidos.</p> <p>Es indispensable que se realice un análisis en el cual se incluya qué se ha logrado, qué falta aún por hacer y cuáles serán los desafíos futuros.</p>	<p>Indicar las áreas en las cuales se detectó una necesidad de actualización de la comunidad bibliotecológica, durante el año 2012.</p> <p>Especificar cuáles herramientas y tendencias se ofrecieron a nivel regional, nacional e internacional.</p>
<p>De acuerdo con lo que establece la "Guía de Formulación de Proyectos", realice, según los siguientes aspectos, una descripción de los cambios cualitativos y cuantitativos atribuibles al proyecto en cuanto a:</p> <p>b.1. Área de impacto prioritaria: cómo se dio dicho impacto y en qué medida.</p> <p>b.2. Población beneficiaria o meta: quiénes, cuántos (as) y cómo se beneficiaron los proyectos.</p> <p>Para actividades educativas presenciales de Extensión Docente, enviar tabulada la opinión de los participantes recogida con el instrumento "GUÍA PARA LA EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN DOCENTE"</p>	<p>b.2. Indicar cambios que se reconocen en las diferentes poblaciones beneficiarias -docentes, estudiantes y profesionales en ejercicio-, en relación con su situación inicial.</p> <p>b.3. En este apartado es necesario establecer la opinión de la población participante acerca de los curso, taller, charlas y demás actividades desarrolladas durante la ejecución del proyecto. Asimismo, señalar, como se realimenta el proyecto a partir de esta evaluación.</p>
<p>Según las estrategias planteadas en la metodología, establezca la valoración de los mecanismos de supervisión y seguimiento utilizados en el desarrollo del proyecto.</p>	<p>En el detalle de actividades realizadas durante el 2012, se sugiere incorporar el objetivo o resumen de la actividad.</p>
<p>Limitaciones: para el desarrollo de este punto, sugerimos efectuar un análisis</p>	<p>Indicar los mecanismos de control y seguimiento desarrollados durante la ejecución del proyecto.</p> <p>¿Qué acciones se podrían llevar a cabo para enfrentar las limitaciones</p>



comparativo entre las acciones planteadas y las desarrolladas.	identificadas?
<b>IMPACTO ACADÉMICO</b>	
<i>Interdisciplinariedad:</i> destacar si hubo participación de dos o más disciplinas en el desarrollo del proyecto y describir sus beneficios y logros.	Indicar el aporte de las disciplinas al desarrollo del proyecto.
<i>Publicaciones, sistematizaciones, premios y reconocimientos:</i> el proyecto generó este tipo de productos académicos u otros no contemplados	Planteamiento satisfactorio.
<i>Divulgación de los resultados del proyecto:</i> hubo participación en foros, congresos, actividades artísticas, producción de materiales digitales, audiovisuales, y participación en eventos nacionales o internacionales.	Planteamiento satisfactorio.
<i>Beneficios:</i> especificar si hubo resultados concretos del proyecto que fortalecieron las áreas de docencia, investigación y acción social para la unidad académica y la Universidad de Costa Rica en general.	Especificar el aporte en las tres áreas sustantivas -docencia, investigación y acción social-.
<b>IMPACTO FINANCIERO</b>	
En el caso de los proyectos que recibieron recursos financieros de la Vicerrectoría de Acción Social, mencione si le permitieron cumplir, durante el periodo, con los objetivos y las metas planteados. (Relaciónelo con la ejecución realizada)	¿Cómo valora los recursos con que cuenta el proyecto en relación con los objetivos propuestos?
Los proyectos con financiamiento externo o que generan recursos propios (administrados por la Oficina de Administración Financiera (OAF) o por FUNDEVI) deberán remitir el informe financiero (ver formulario adjunto) y, si hay excedentes, estos deberán presupuestarse y enviarse a la Vicerrectoría para su aval.	Planteamiento satisfactorio.
Elaborado por: Johanna Rímola Obregón Correo electrónico: johanna.rimola@ucr.ac.cr Teléfono: 2511-6221 Fecha: 26/11/2013	