

Perfil profesional de la carrera de Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas

Objetivo 1: Administrar Sistemas de Información.		
Conocimientos necesarios	Destrezas necesarias	Actitudes necesarias
<ul style="list-style-type: none"> • Teorías administrativas • Organización tradicional y alternativas de las Unidades de Información Educativas • Teorías de comunicación • Utilización de las nuevas tecnológicas en educación • Aspectos socioeconómicos y políticos del contexto nacional • Aspectos institucionales del MEP • Dominio del contexto educativo • Financiero-Contable 	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidad verbal y escrita • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de discernimiento • Agilidad mental • Sentido común • Estabilidad emocional • Razonamiento lógico • Capacidad de inserción en la comunidad educativa 	<ul style="list-style-type: none"> • Ética • Amplitud • Capacidad de diálogo • Liderazgo • Trabajo interdisciplinario
Objetivo 2: Utilizar diversas tecnologías de procesamiento de la información.		
Conocimientos necesarios	Destrezas necesarias	Actitudes necesarias
<ul style="list-style-type: none"> • Dominar procedimientos, manuales de manejo de la información • Utilizar paquete de programación específicamente en lenguaje logo • Manjar la terminología básica • Conocimiento de sistema operativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Agilidad mental • Memoria • Digitador • Pensamiento lógico 	<ul style="list-style-type: none"> • Ética • Autonomía de criterio • Susceptibilidad ante el cambio
Objetivo 3: Ejecutar labores técnicas en el campo de la Bibliotecología y las Ciencias de la Información.		
Conocimientos necesarios	Destrezas necesarias	Actitudes necesarias
<ul style="list-style-type: none"> • Dominios de herramientas de trabajo • Contexto institucional (MEP) • Ciencias y desarrollo Educativo • Cultura general sólida • Idioma extranjero 	<ul style="list-style-type: none"> • Minuciosidad • Habilidad para integrar teoría y práctica • Terminología • Interacción con el pensamiento lógico • Memoria • Capacidad de discriminación 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de diálogo • Capacidad de trabajo interdisciplinario con profesionales de la educación en diferentes niveles

Objetivo 4: Ejecutar labores de servicios en unidades de información.

Conocimientos necesarios	Destrezas necesarias	Actitudes necesarias
<ul style="list-style-type: none">• Metodología para la identificar necesidades de usuarios• Metodología para dar seguimientos al uso de la información• Teoría de Comunicaciones• Dominio de los servicios de información• Manejo de técnicas de investigación• Uso de diferentes tecnologías para mejorar los procesos cognoscitivos de los estudiantes	<ul style="list-style-type: none">• Capacidad para responder a necesidades de información de estudiantes y profesores• Pensamiento lógico• Capacidad para resolver situaciones complejas	<ul style="list-style-type: none">• Paciencia• Ética• Discreción• Amabilidad• Vocación profesional• Perseverante• Creativo

Objetivo 5: Promocionar productos del área de servicios de información.

Conocimientos necesarios	Destrezas necesarias	Actitudes necesarias
<ul style="list-style-type: none">• Técnicas de edición y publicación• Teoría de Comunicaciones• Idioma extranjero• Elaboración de materiales audiovisuales	<ul style="list-style-type: none">• Buena redacción• Relaciones humanas• Pensamiento lógico• Inserción en la comunidad (Escuelas y colegios)	<ul style="list-style-type: none">• Creativo• Liderazgo• Amplitud de criterio• Ética• Vocación profesional como bibliotecario y educador

FUENTE: Comisión de Autoevaluación (2013), a partir de los documentos de la Resolución VD-R-4842-1990.

Referencias Bibliográficas

Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información [EBCI]. Comisión de Autoevaluación (2013). *Informe de Autoevaluación del periodo 2007-2012*. San José, C.R. : UCR : EBCI.