

Pasantía Académica Universidad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología, Centro de Información y Recursos

La Universidad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología y la **Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información** invitan a los estudiantes de la escuela a participar en una pasantía académica de 3 meses.

Información general:

Se presenta a los estudiantes de Bibliotecología y Ciencias de la oportunidad la aprender sobre “Reclasificación de colecciones y la importancia de la normalización de datos”

Objetivo general:

Brindar a los pasantes la oportunidad de adquirir experiencia práctica en el proceso de reclasificación de colecciones bibliotecarias y resaltar la importancia de la normalización de datos en la gestión de información.

Objetivos específicos:

- Comprender la importancia de los sistemas de clasificación.
- Realizar la reclasificación: Aplicar los conocimientos adquiridos para reorganizar una colección de libros utilizando un sistema de clasificación diferente al actual.
- Analizar la estructura de datos: Explorar cómo se almacenan los datos de clasificación y cómo influye en la accesibilidad y recuperación de la información.
- Aplicar principios de normalización: Comprender la normalización de datos y su papel en la consistencia y calidad de la información, aplicando técnicas para asegurar datos coherentes y confiables.
- Actualizar catálogos: Participar en la actualización de los catálogos de la biblioteca para reflejar los cambios realizados durante la reclasificación y la normalización de datos.
- Colaborar en equipos multidisciplinarios: Trabajar en conjunto con otros pasantes, bibliotecarios, especialistas en tecnología de la información, y personal administrativo de la universidad para lograr una reclasificación eficiente y una normalización efectiva.

- Evaluar impactos y beneficios: Analizar cómo la reclasificación y normalización afectan la accesibilidad de la información, la usabilidad de la colección y la eficiencia en la gestión de la biblioteca.
- Documentar procesos: Crear documentación sobre el proceso de reclasificación y normalización, que pueda servir como referencia para futuras actividades similares.
- Desarrollar habilidades de comunicación: Presentar los resultados de la reclasificación y la normalización a colegas y superiores, demostrando la comprensión y los logros obtenidos.

Temas a desarrollar:

- Importancia de la clasificación y normalización de datos en la gestión de información.
- Proceso de reclasificación: pasos, desafíos y consideraciones.
- Importancia de la normalización de datos.
- Uso de herramientas tecnológicas en la reclasificación y normalización.
- Impacto de la reclasificación en la accesibilidad y usabilidad de la colección.
- Evaluación de calidad de datos y seguimiento de métricas.
- Trabajo en equipo y colaboración interdisciplinaria en proyectos bibliotecarios.
- Presentación de informes y comunicación efectiva de los resultados.

Condiciones de participación

- La pasantía no es de pago ni se establece una relación laboral con la institución, es un trabajo voluntario en el que el estudiante desarrollará una serie de prácticas para adquirir experiencias profesionales y aprendizaje en el campo de la reclasificación de colecciones.
- El estudiante debe brindar una constancia por parte de la universidad sobre el seguro estudiantil que comprenda el periodo vigente de la pasantía.
- Al final de la pasantía se generará una certificación que valida el conocimiento práctico adquirido y que pueden agregar en sus CV como experiencia. El trabajo por realizar es de carácter presencial.

Requisitos:

- Estar matriculado en el segundo semestre 2023, en al menos un curso del plan de estudios.
- Estudiante regular de cuarto año de Bibliotecología y Ciencias de la Información.
- Capacidad de comunicación oral y escrita.
- Habilidades tecnológicas y conocimientos sobre sistemas de gestión bibliotecaria.
- Atención al detalle.
- Habilidades de organización y comunicación efectiva
- Capacidad de trabajo en equipo y atención a usuarios.
- Tener disponibilidad de 9:30-6:30, contemplando 10-12 horas semanales.

Deseables:

- Conocimiento del sistema Koha, y del paquete Microsoft 365 (Outlook, Share Point, Excel y demás).
- Interés en la analítica de datos y en el ejercicio profesional en entornos universitarios.

Recepción de solicitudes:

- Cupo máximo de participantes admitidos 2.
- Fecha de la convocatoria: del 07 de agosto al 18 de agosto
- Enviar Curriculum Vitae a la dirección ashlye.mora@ucr.ac.cr, encargada de Asuntos Estudiantiles de la Escuela de Bibliotecología de la Universidad de Costa Rica.
- Los seleccionados se darán a conocer el **21 de agosto**
- Considerar las siguientes fechas para la participación:
Inicio del programa: 28 de agosto 2023
Fin del programa: 8 de diciembre 2023