

Pasantía Académica en el Instituto Centroamericano de Administración Pública (ICAP)

El Instituto Centroamericano de Administración Pública (ICAP) y la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información invitan a los estudiantes de la escuela a participar en una pasantía académica durante el primer semestre del curso 2024.

Información general:

Se presenta a los estudiantes de la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información la oportunidad de generar conocimientos en preservación digital y el uso de herramientas tecnológicas para la limpieza de documentos digitales para la subida en el repositorio institucional.

El Instituto Centroamericano de Administración Pública (ICAP) al ser una institución internacional que se dedica a la educación de los funcionarios públicos de la región centroamericana, posee una colección de más de 2000 tesis de las cuales 500 se encuentran en este proceso de preservación digital.

Objetivos del programa:

Realizar el tratamiento de los documentos ICAP con un enfoque de preservación digital.

Realizar la subida de los documentos que pasen por el proceso de preservación digital al repositorio institucional.

Temas por desarrollar:

1. Limpieza de documentos mediante programas Open Access.
2. Revisión, análisis y clasificación de las tesis institucionales para la subida al repositorio.

Beneficios:

La pasantía en un Centro de Recursos de Información y Aprendizaje de una institución internacional como el ICAP proporciona una experiencia con enfoque aprender-haciendo, en este caso específicamente en la gestión de documentos digitales que poseen un valor intangible para la institución. Trabajar en este entorno permite aprender a manejar y organizar colecciones, así como desarrollar habilidades prácticas en programas para la limpieza de documentos.

Condiciones de participación

La pasantía no es de pago ni se establece una relación laboral con la institución, es un trabajo voluntario en el que el estudiante desarrollará una serie de prácticas para adquirir experiencia profesional y aprendizaje en el campo de la industria editorial.

Al final de la pasantía se generará una certificación que valida el conocimiento práctico adquirido y que pueden agregar en sus CV como experiencia. El trabajo por realizar es de carácter virtual.

Requisitos:

- Estudiante Regular de la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información
- Capacidad de comunicación oral y escrita
- Capacidad de seguir instrucciones
- Capacidad de trabajar para lograr objetivos
- Dedicación de 12 horas semanales al programa
- Estar matriculado en el semestre regular del primer semestre 2024

Deseables:

- Tercer, Cuarto o Quinto año de carrera.
- Habilidad con el uso de las tecnologías de la información

Recepción de solicitudes:

- Cupo máximo de participantes admitidos 3
- Fecha de inicio de la convocatoria: 20 de febrero.
- Enviar Curriculum Vitae a la dirección ASHLYE.MORA@ucr.ac.cr Encargada de Asuntos Estudiantiles.
- Los estudiantes seleccionados se darán a conocer el 05 de marzo.

Inicio del programa: 18 de marzo

Fin del programa: 30 de junio